

証明書交付申請書

申請日

年 月 日

福島県立福島工業高等学校長 様

| | | | | |
|----------------|--|--|---|--|
| 申請者 (証明対象者) | ふりがな | | | 性別 |
| | 氏名 | (旧姓: ローマ字:) | | 男・女 |
| | 生年月日 | 和暦: T・S・H 年(西暦 年) | 月 | 日生 |
| | 住所 | 〒 - - - - - | | |
| | 電話番号 | () - - - - - ※日中連絡のつく電話番号 | | |
| | 卒業年月等 (課程・学年等) | 和暦: S・H 年(西暦 年) | 月 | 卒業・転学・退学 全日制・定時制 科 年 組 |
| 申請者の 代理人 | 氏名 | (証明対象者との続柄:) | | |
| | 住所 | 〒 - - - - - | | |
| | 電話番号 | () - - - - - ※日中連絡のつく電話番号 | | |
| 申請者・代理人 確認欄 | <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 住民基本台帳カード <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> その他() <input type="checkbox"/> パスポート | | | |

| | | | | |
|-------------------|---|---|-----|---|
| 必要な証明書の 種類及び枚数 | 卒業証明書 | 通 | 合 計 | 通 |
| | 修了証明書 | 通 | | |
| | 成績証明書 | 通 | | |
| | 調査書 | 通 | | |
| | その他 (証明書名:) | 通 | | |
| 使用目的 | <input type="checkbox"/> 大学等受験のため <input type="checkbox"/> 大学等入学手続きのため <input type="checkbox"/> 就職のため <input type="checkbox"/> 資格取得のため <input type="checkbox"/> その他() | | | |
| 備 考 | 英文による証明書発行を希望する場合は、その旨を記載してください。なお、氏名欄に日本語と併せてローマ字でも記載してください。 | | | |

- 注1 太枠内及び申請日を記入してください。
- 注2 申請者及び代理人は、本人確認のため「申請者・代理人確認欄」のいずれかの書類を提示してください。
(郵送等による申請の場合は、コピーを添付してください。裏面に住所等の記載がある場合は、裏面のコピーも添付してください。)
- 注3 代理人が申請する場合は、申請者の委任状を提出してください。
- 注4 証明書1通につき、300円の手数料が必要です。下記貼付欄に手数料分の福島県収入証紙を貼付してください。
- 注5 福島県収入証紙は完全に貼り付け、消印等をしないでください。

福島県収入証紙貼付欄
1通につき300円分の福島県収入証紙を貼付する。